附件2

选题指南序号：

吉林大学2024年度“双一流”建设研究课题

申请书

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课题名称** | ： |  | |
| **项目负责人** | ： | （教师) | （管理） |
| **负责人职称** | ： | （教师) | （管理） |
| **负责人单位** | ： | （教师) | （管理） |
| **负责人联系电话** | ： | （教师) | （管理） |
| **填报时间** | ： |  | |

**吉林大学发展规划处**

**二****○二四年五月**

填表说明

1．《申请书》所有内容均须如实填写，表达严谨准确；

2.本表从网上下载后,要求一律用计算机填写，A4纸双面打印，统一左侧装订，由申请人所在单位加盖公章后，一式三份上报；

3.各项除特别规定外，均可自行加行、加页。

（此页为打印页，不可删除）

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  负  责  人  情  况 | 教师  负责人 | 姓名 | |  | | | 性别 |  | 出生年月 |  | | 工作证号 | | |  | |
| 学位 | |  | | | 学位授  予时间 |  | | 职称 | |  | | | | |
| 联系电话 | |  | | | | E-mail |  | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | 研究方向 |  | | | | | | | |
| 管理  负责人 | 姓名 | |  | | | 性别 |  | 出生年月 |  | | 工作证号 | | |  | |
| 学位 | |  | | | 学位授  予时间 |  | | 职称 | |  | | | | |
| 联系电话 | |  | | | | E-mail |  | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | 研究方向 |  | | | | | | | |
| 项  目  组  其  他  成  员  情  况 | 姓 名 | 出生年月 | | 学位 | | 职称 | | 单位 | | 项目分工 | | | 工作证号 | | | 本人签名 |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
| 共计: 人。其中高级职称 人；中级职称 人；博士研究生 人；硕士研究生 人。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目基本信息 | | 项目名称 | | |  | | | | | | 总经费 | | | 万 | | |
| 项目研究  起止时间 | | | 2024.06.15-2025.3.1 | | | | | | | | | | | |
| 项目概述(不超过400字) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 关键词(用逗号分开) | | |  | | | | | | | | | | | | | |

二、报告正文

|  |
| --- |
| **报告正文撰写提纲**  **一、课题设计论证**  （分标题介绍下述情况，字数不超过2000字）  1.本课题国内外研究状况；研究本课题的理论意义和实践意义。  2.本课题研究的主要内容；重点和难点；特色与创新之处。  3.本课题的研究思路和方法；研究工作方案和进度计划。  **二、负责人和课题组成员承担的相关科研项目情况**  （按时间由近及远填写：项目名称、项目来源、立项时间、计划完成时间）  **三、负责人和课题组成员已有与本课题相关研究成果**  （按时间由近及远填写：序号、成果名称、作者、成果形式、发表刊物或出版单位、发表/出版时间）  **四、预期研究成果**  （预期成果名称、预期成果形式、预计完成时间、参加人） |

1. 经费申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 金额（万元） | 备注（计算依据与说明） |
| 1 | 业务费 |  |  |
| 2 | 劳务费 |  |  |
| 3 | 设备资料购置费 |  |  |
| 4 | 维修（护）费 |  |  |
| 5 | 校内人员酬金 |  |  |
|  | 合计 |  | |

四、签字和盖章页

|  |  |
| --- | --- |
| 申请者承诺：  我保证申请书内容的真实性，没有知识产权争议。如获得资助，我将履行项目负责人职责，严格遵守学校相关科研项目管理办法的规定，切实保证研究工作时间，及时报送相关材料。若填报失实和违反规定，本人承担全部责任。    签字： （教师）； （管理） | |
| 申请人所在单位意见（教师）： 申请人所在单位意见（管理）：  单位公章： 单位公章：  年 月 日 年 月 日 | |
| 立项部门意见：      发展规划处公章：    年 月 日 | 科研管理部门意见：  社会科学研究院公章：    年 月 日 |